

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2021 г.

№1097

с. Алтайское

О создании комиссии по социальной адаптации и ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы

В целях принятия мер по социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы, снижения последствий их девиантного поведения и предотвращения совершения повторных преступлений, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также ст. 12 Федерального закона от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», постановляю:

1. Создать на территории Алтайского района комиссию по социальной адаптации и ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы.

2. Утвердить Положение о комиссии по социальной адаптации и ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы (приложение № 1).

3. Утвердить Состав комиссии по социальной адаптации и ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы (приложение № 2).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Алтайского района К.Ю.Косых.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Алтайского района.

Глава Алтайского района

С.В.Черепанов

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по социальной адаптации и ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы

Настоящее Положение разработано в целях координации действий всех заинтересованных органов субъектов профилактики правонарушений для оперативного разрешения вопросов, связанных с выработкой и реализацией мер по социальной адаптации и ресоциализации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, а также осужденных без изоляции от общества, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в поддержке.

1. Общие положения:

1.1. Комиссия по социальной адаптации и ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы, создана в целях осуществления успешной интеграции в общество указанной категории лиц, преодоления ими трудных жизненных ситуаций, снижения уровня девиантного поведения и предотвращения совершения новых преступлений.

1.2. Комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом. Порядок деятельности Комиссии определяется настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, и международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Алтайского края, органов местного самоуправления Алтайского района Алтайского края, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии:

2.1. Обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления Алтайского района, правоохранительных органов, учреждений социального обслуживания населения Алтайского района, иных субъектов профилактики правонарушений в социальной адаптации и ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы.

2.2. Оказание содействия лицам, освободившимся из мест лишения свободы и осужденным без изоляции от общества, в их трудоустройстве, получении документов, ресоциализации и социальной адаптации и иным.

2.3. Организация профилактической работы среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы и осужденных без изоляции от

общества, с целью предупреждения совершения ими повторных преступлений и других правонарушений.

2.4. Рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением контроля за своевременной регистрацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы и осужденных без изоляции от общества.

2.5. В целях выполнения возложенных задач Комиссия:

2.5.1. Запрашивает документы, необходимые для полного и объективного рассмотрения вопросов по оказанию помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы и осужденным без изоляции от общества, в их трудоустройстве, получении документов, регистрации, социальной адаптации и ресоциализации.

2.5.2. Приглашает на заседания конкретных лиц, освободившихся из мест лишения свободы и осужденных без изоляции от общества, представителей органа внутренних дел, уголовно-исполнительной инспекции и других по мере необходимости.

2.5.3. Оказывает содействие лицам, освободившимся из мест лишения свободы и осужденным без изоляции от общества, в получении необходимой информации о наличии вакантных мест при их трудоустройстве, оформлении документов и решении других вопросов.

3. Порядок формирования и деятельности Комиссии:

3.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо безотлагательно при необходимости незамедлительного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть предоставлены в Комиссию не позднее 5 дней до дня проведения заседания.

Заседания Комиссии являются открытыми. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от числа членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.2. Решения, принятые Комиссией, носят рекомендательный характер.

3.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает планы работы Комиссии и принятые Комиссией решения;
- утверждает положения о рабочих группах Комиссии;
- осуществляет контроль за деятельностью рабочих групп Комиссии;
- принимает решения о проведении заседания Комиссии при необходимости безотлагательных рассмотрений вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.4. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- при невозможности присутствия на заседаниях заблаговременно извещать об этом ответственного секретаря Комиссии;
- в случае необходимости направлять ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

3.5. Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет оповещение членов Комиссии, ведет протоколы заседаний Комиссии, готовит соответствующие документы к заседаниям;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений.

4. Формы взаимодействия

4.1. Комиссия взаимодействует с:

- учреждениями здравоохранения по вопросам оказания медицинской помощи, проведения медицинского освидетельствования граждан, диспансерного и медицинского наблюдения, помещения в стационарные лечебные учреждения, в том числе специальные медицинские учреждения, проведения лечебно-профилактических мероприятий, информирования пациентов о социальных услугах, предоставляемых организациями социального обслуживания граждан, создания условий внеочередного приема социальных работников по вопросам, связанным с оформлением граждан на социальное обслуживание и предоставление социальных услуг;
- социальными службами по вопросам выявления граждан, нуждающихся в социальном обслуживании, и определения необходимых им форм социального обслуживания исходя из потребностей гражданина, состояния здоровья, возможности самообслуживания и конкретной жизненной ситуации, организации обследования социально-бытовых условий проживания граждан, оказания помощи в получении документов, необходимых для зачисления на социальное обслуживание в виде предоставления социальных услуг;
- службой занятости по вопросам содействия получателям социальных услуг в поиске подходящей работы, психологической поддержки безработных получателей социальных услуг, профессионального обучения и социальной адаптации безработных получателей социальных услуг на рынке труда;
- учреждениями образования и молодежи по вопросам обеспечения прохождения психолого-медико-педагогической комиссии несовершеннолетними, помещаемыми в стационарные организации социального обслуживания, в предоставлении начального общего, основного общего и среднего общего образования воспитанникам государственных специализированных учреждений, нуждающихся в социальной реабилитации;
- правоохранительными органами по вопросам выявления и устройства лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, помещения их в лечебные

учреждения, учреждения социальной защиты, в иные аналогичные учреждения;

- миграционной службой по вопросу участия в регистрации по месту жительства (пребывания) в организациях социального обслуживания граждан, получающих социальное обслуживание в стационарной форме;

- иными организациями, учреждениями, к ведению которых относятся вопросы, связанные с социальным обслуживанием граждан, их социальной защитой, регистрацией и трудоустройством;

- с общественными, религиозными, благотворительными и другими организациями и учреждениями по оказанию помощи лицам, в том числе материальной, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

СОСТАВ

комиссии по социальной адаптации и ресоциализации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, а также осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы

- Косых Константин Юрьевич - заместитель главы Администрации района (председатель комиссии);
- Арташкин Виталий Сергеевич - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Алтайскому району (заместитель председателя комиссии);
- Русакова Лариса Николаевна - заведующая отделом по работе с обращениями граждан и общественными объединениями (секретарь комиссии);

члены комиссии:

- Велигуров Денис Михайлович - старший инспектор Белокурихинского межмуниципального отдела ФКУ УИИ УФСИН России по Алтайскому краю (по согласованию);
- Овчинников Игорь Сергеевич - начальник отделения по вопросам миграции ОМВД России по Алтайскому району (по согласованию);
- Житников Михаил Михайлович - начальник ЦЗН КГКУ УСЗН по Алтайскому району (по согласованию);
- Кисурин Ольга Викторовна - начальник управления КГКУ УСЗН по Алтайскому району (по согласованию);
- Плаунов Сергей Анатольевич - Заведующий юридическим отделом Администрации Алтайского района;
- Шевелева Елена Александровна - заместитель председателя комитета по строительству, транспорту, энергетике и связи, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству Администрации Алтайского района

