

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04. 2020 г.

с. Алтайское

№ 423

О размещении нестационарных
торговых объектов на
территории Алтайского района

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением Администрации Алтайского района от 26.06.2019 г. № 1000 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории Алтайского района Алтайского края», в целях оптимизации процедуры проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории Алтайского района постановляю:

1. Утвердить ПОРЯДОК проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Алтайского района Алтайского края (Приложение 1);

2. Отделу по туризму, развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры опубликовать настоящее Постановление в газете "За изобилие" и разместить на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района.

3. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы Администрации Алтайского района К.Ю. Косых.

Глава Алтайского района

С.В. Черепанов

Согласовано: _____ С.А. Плаунов

Исполнитель: _____ В.А. Мальгина

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО
ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ
АЛТАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Алтайского района Алтайского края (далее - Порядок) определяет процедуру организации и проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Алтайского района Алтайского края.

1.2. Организатором открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Алтайского района Алтайского края (далее - аукцион) является Администрация Алтайского района Алтайского края, на территории которой предполагается размещение нестационарного торгового объекта (далее - организатор аукциона).

1.3. В проводимом в соответствии с Порядком аукционе может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, а также индивидуальные предприниматели, видом деятельности которых (одним из видов деятельности которых) является осуществление розничной торговли, зарегистрированные в налоговом органе Российской Федерации в установленном порядке.

2. Основные определения

2.1. Аукцион - торги, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую цену.

2.2. Предмет аукциона - право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) на территории Алтайского района Алтайского края (далее - право заключения договора), место размещения которого определено в схеме размещения НТО, утвержденной Постановлением Администрации Алтайского района Алтайского края (далее - схема размещения НТО).

2.3. Аукционная комиссия - комиссия, созданная организатором аукциона в целях рассмотрения заявок на участие в аукционе, отбора участников аукциона, организации и проведения аукциона.

2.4. Аукционная документация - комплект документов, разработанный организатором аукциона и содержащий информацию о предмете аукциона, условиях его проведения и критериях определения победителя.

2.5. Претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, претендующее на право заключения договора и подавшее [заявку](#) на участие в аукционе в соответствии с Приложением 2 к Порядку.

2.6. Заявка на участие в аукционе (далее - заявка) - письменное подтверждение претендента о намерении участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона.

2.7. Задаток - сумма денежных средств, перечисляемых на счет организатора аукциона претендентом, в целях обеспечения заявки. Размер задатка равен начальной (минимальной) цене права заключения договора.

2.8. Лот - право на размещение одного НТО в соответствии со схемой размещения НТО.

2.9. Начальная (минимальная) цена права заключения договора - рассчитанный организатором аукциона размер минимальной платы за размещение НТО в месяц.

2.10. "Шаг аукциона" - величина повышения начальной (минимальной) цены права заключения договора, которая устанавливается в размере 30% от начальной (минимальной) цены права заключения договора.

2.11. Участник аукциона - претендент, допущенный аукционной комиссией к участию в аукционе.

2.12. Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший в ходе аукциона наиболее высокую цену.

2.13. Цена договора - итоговый размер платы за право заключения договора в месяц, определенный по результатам аукциона.

3. Полномочия организатора аукциона

Организатор аукциона:

принимает решение о проведении аукциона;

определяет место, дату начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона;

разрабатывает аукционную документацию и утверждает ее;

размещает на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района аукционную документацию, изменения в аукционную документацию, извещение о проведении аукциона, изменения в извещение о проведении аукциона, извещение об отказе в проведении аукциона, разъяснение положений аукционной документации, протокол рассмотрения заявок, протокол об итогах аукциона,

информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора;

осуществляет регистрацию заявок;

принимает от претендентов заявки и прилагаемые к ним документы, обеспечивает их сохранность, конфиденциальность сведений о претендентах, а также информации о наличии или отсутствии заявок, поданных в отношении соответствующего лота;

принимает решение об обеспечении заявки (задатке);

обеспечивает прием и возврат задатка;

рассчитывает начальную (минимальную) цену права заключения договора;

устанавливает "шаг аукциона";

принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, внесении изменений в аукционную документацию или об отказе от проведения аукциона;

определяет состав аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря, при необходимости принимает решение об исключении или замене члена аукционной комиссии;

направляет претендентам уведомления о решениях, принятых аукционной комиссией;

заключает договор с победителем аукциона или иным лицом в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Порядком;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Полномочия и порядок работы аукционной комиссии

4.1. Для организации и проведения аукциона организатором аукциона создается аукционная комиссия. Положение об аукционной комиссии и ее состав утверждаются организатором аукциона.

4.2. Основными задачами аукционной комиссии являются рассмотрение заявок, организация и проведение аукциона и определение победителя аукциона.

4.3. Основными принципами деятельности аукционной комиссии являются:

коллегиальность принятия решений;

полнота и открытость рассмотрения заявок;

равенство всех претендентов;

независимость членов аукционной комиссии (недопустимость вмешательства в деятельность аукционной комиссии).

4.4. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

4.5. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения победителя аукциона, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в аукционе или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние претенденты, участники аукциона (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки, членами их органов управления, кредиторами указанных организаций), либо физические лица, являющиеся супругами, близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями претендента, участника аукциона, руководителя организации, подавшей заявку, или усыновленными претендентом, участником аукциона, руководителем организации, подавшей заявку.

4.6. Formой работы аукционной комиссии являются заседания. Заседания проводятся один раз в год. Аукционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее 50% общего числа ее членов. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях.

4.7. Заседания аукционной комиссии открывает и ведет ее председатель. В случае отсутствия председателя его функции выполняет заместитель председателя аукционной комиссии.

4.8. Аукционная комиссия осуществляет:

1) рассмотрение заявок, принятие решения о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;

2) проведение аукциона, оформление протоколов в ходе организации и проведения аукциона;

3) определение победителя аукциона;

4) объявление участникам аукциона о принятом решении, о заключении договора по итогам проведения аукциона;

5) иные функции, предусмотренные Порядком и положением об аукционной комиссии.

4.9. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов аукционной комиссии голос председательствующего является решающим.

4.10. Решения аукционной комиссии оформляются протоколами и подписываются присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения заседания.

5. Информационное обеспечение аукциона

К информации о проведении аукциона относятся:

- 1) извещение о проведении аукциона (приложение 1 к Порядку);
- 2) вносимые в извещение о проведении аукциона изменения;
- 3) аукционная документация;
- 4) форма заявки на участие в аукционе (приложение 2 к Порядку);
- 5) протоколы, оформляемые в ходе организации и проведения аукциона.

6. Требования к участникам аукциона

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

1) непроведение ликвидации участника аукциона и отсутствие вступившего в силу решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

3) отсутствие у участника аукциона задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности участника аукциона по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) на день подачи заявки.

7. Расчет начальной (минимальной) цены права заключения договора

7.1. Расчет начальной (минимальной) цены права заключения договора осуществляется по формуле:

$$C = C_{\text{сд}} \times K_{\text{в}} \times S_{\text{мр}} \times K_{\text{иф}} / 12, \text{ где:}$$

C - начальная (минимальная) цена права заключения договора;

C_{сд} - среднее значение удельных показателей кадастровой стоимости земель Алтайского района Алтайского края для видов разрешенного использования земельных участков, предназначенных для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания, утвержденное Постановлением Администрации Алтайского края от 23.11.2015 N 472 "Об утверждении

результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов Алтайского края";

Кв - коэффициент вида разрешенного использования земельного участка, предназначенного для размещения объектов торговли.

Smr - площадь места размещения НТО (кв. м);

Киф - коэффициент инфляции, ежегодно устанавливаемый постановлением Администрации Алтайского района до 1 марта. Расчет коэффициента инфляции осуществляется цепным методом путем умножения индексов потребительских цен на товары и платные услуги населения за предыдущие годы.

8. Порядок организации и проведения аукциона

8.1. Основными принципами организации и проведения аукциона являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность проведения торгов.

8.2. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона. Форма [извещения](#) установлена приложением 1 к Порядку.

8.3. Решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и (или) аукционную документацию принимается организатором аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. Решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и (или) аукционную документацию подлежит размещению на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор аукциона направляет заказными письмами или в форме электронных документов уведомления всем претендентам. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в извещение о проведении аукциона и (или) аукционную документацию, на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее чем 10 дней.

8.4. Решение об отказе в проведении аукциона принимается организатором аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор аукциона направляет заказными письмами или в форме электронных документов уведомления всем претендентам (участникам аукциона).

8.5. Аукцион проводится аукционной комиссией отдельно по каждому месту размещения НТО согласно схеме размещения НТО (лоту).

8.6. Для участия в аукционе претендент предоставляет в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе по форме, установленной Приложением 2 к Порядку;

2) копии документов, удостоверяющих личность претендента (для индивидуальных предпринимателей) или копии учредительных документов (для юридических лиц);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (в случае подачи документов уполномоченным представителем);

4) документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки (задатка);

5) заявление, подтверждающее принадлежность претендента к категориям малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (для субъектов малого и среднего предпринимательства).

8.7. Заявки на участие в аукционе регистрируются организатором аукциона в день их получения в журнале приема заявок. Дата регистрации заявки является датой ее подачи.

8.8. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты регистрации заявки запрашивает в налоговых органах выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сведения о наличии (отсутствии) у претендента задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов на дату подачи им заявки.

8.9. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении одного места размещения НТО (лота).

8.10. Претендент может отозвать заявку путем письменного уведомления организатора аукциона. Уведомление об отзыве заявки может быть подано лично либо направлено почтовой связью, при этом указанное уведомление должно быть получено организатором аукциона не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок.

Уведомление об отзыве заявки регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок в день его получения.

Организатор аукциона обязан вернуть претенденту заявку с приложенными к ней документами, а также внесенный претендентом задаток в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отзыве заявки.

8.11. Заявки рассматриваются на заседании аукционной комиссии в месте, в день и час, указанные в извещении о проведении аукциона.

8.12. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия принимает решения:

о признании претендента участником аукциона или участником аукциона подавшим единственную заявку (единственный участник);

об отказе в допуске претендента к участию в аукционе;

о признании аукциона несостоявшимся.

8.13. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 8.6 Порядка, либо наличие в представленных документах недостоверных сведений о претенденте;

несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 1.3 и разделом 6 Порядка;

подача заявки неуполномоченным лицом;

неподтверждение поступления денежных средств в качестве обеспечения заявки (задатка) на счет организатора аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона;

несоответствие заявки форме, установленной приложением 2 к Порядку.

8.14. Решение аукционной комиссии оформляется протоколом в день заседания. Протокол должен содержать сведения о датах подачи заявок, внесенных задатках, перечень отозванных заявок, претендентах, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, а также сведения о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, с указанием оснований отказа в допуске к участию в нем. Уведомление о принятом решении аукционной комиссии выдается претенденту или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по электронной почте не позднее рабочего дня следующего за днем оформления решения.

8.15. Порядок проведения аукциона.

8.15.1. Аукцион проводится в месте, в день и час, указанные в извещении о проведении аукциона.

8.15.2. Аукцион ведет аукционист, определенный аукционной комиссией из своего состава, путем открытого голосования простым большинством голосов от присутствующих членов аукционной комиссии.

8.15.3. При проведении аукциона аукционист имеет право:

призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в помещении проведения аукциона;

делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

8.15.4. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены права заключения договора на "шаг аукциона".

8.15.5. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену права заключения договора.

8.16. Оформление результатов аукциона:

8.16.1. Результаты аукциона оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии и победителем аукциона в день его проведения.

В протоколе указываются:

а) место, дата и время проведения аукциона;

б) наименования (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участников аукциона;

в) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения НТО, тип (вид) НТО с указанием реализуемой группы товаров;

г) начальная (минимальная) цена права заключения договора;

д) "шаг аукциона";

е) наименование (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) победителя (ОГРН, ИНН), а также участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение;

ж) цена договора.

8.16.2. Организатор аукциона в день проведения аукциона передает лично победителю аукциона или его представителю под расписку один экземпляр протокола о результатах аукциона и проект договора.

8.16.3. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном Интернет-сайте Алтайского района не позднее одного рабочего дня следующего за днем проведения аукциона.

8.16.4. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора.

8.16.5. Организатор аукциона обязан в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки участникам аукциона, которые не победили в нем.

9. Порядок заключения договора по результатам аукциона

9.1. Договор подлежит заключению в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения аукциона. Победитель аукциона подписывает договор и передает его организатору аукциона.

9.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.6 Порядка.

9.3. Договор заключается на срок, не превышающий срок действия схемы размещения НТО.

9.4. Размер платы по договору в месяц определяется в размере цены договора.

9.5. Оплата по договору осуществляется авансовыми платежами ежеквартально, до пятого числа месяца, следующего за истекшим кварталом. Если договор заключен не с начала квартала, оплата рассчитывается с даты заключения договора пропорционально количеству дней квартала, в котором заключен договор.

В случае заключения договора на срок менее трех месяцев оплата по договору производится единовременным платежом за весь срок размещения НТО в течение трех рабочих дней с даты подписания договора.

В случае заключения договора на срок более одного года плата по договору ежегодно индексируется на коэффициент инфляции, ежегодно устанавливаемый постановлением Администрации Алтайского района.

9.6. Сумма задатка, внесенного победителем аукциона, засчитывается в счет платы по договору.

9.7. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора, организатор аукциона размещает информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района в течение одного рабочего дня со дня окончания срока заключения договора с победителем аукциона.

Договор подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня размещения на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района информации об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения договора.

При этом заключение договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, является обязательным для организатора аукциона и указанного участника. В случае уклонения или отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся в порядке, определенном разделом 10 Порядка.

10. Признание аукциона несостоявшимся

10.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае:

- 1) если на участие в аукционе не подана ни одна заявка;
- 2) если по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов;
- 3) если на участие в аукционе подана только одна заявка;
- 4) если при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона;
- 5) если не поступило ни одного предложения от участников аукциона о цене предмета аукциона;
- 6) уклонения или отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, от заключения договора;
- 7) отказа организатора аукциона от заключения договора при установлении факта предоставления победителем аукциона недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.6 Порядка.

10.2. В случае если на участие в аукционе подана только одна заявка аукцион признается несостоявшимся, и претендент, в случае, если он соответствует требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, имеет право на заключение договора.

При этом размер платы по договору в месяц определяется в размере, равном начальной (минимальной) цене права заключения договора.

10.3. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом и размещается на официальном Интернет-сайте Администрации Алтайского района в течение одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного на территории _____ Алтайского района Алтайского края

I. Общие положения

1. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО), расположенного на территории _____ Алтайского района Алтайского края, состоится "___" _____ 20___ года в ___ час. по адресу: с. Алтайское, ул. Советская, 97 а , каб. № ____.

2. Организатор аукциона - Администрация Алтайского района Алтайского края Адрес: с. Алтайское, ул. Советская, 97 а

3. Заявки принимаются по адресу: с. Алтайское, ул. Советская, 97 а, каб № ____ с _____ по _____ включительно, кроме выходных (суббота, воскресенье) и выходных праздничных дней, время приема заявок: с ___ час. до ___ час. Контактный телефон: _____.

4. Основание проведения аукциона - решение организатора аукциона о проведении аукциона, об обеспечении заявки на участие в аукционе (задатке), определении начальной (минимальной) цены права заключения договора, "шага аукциона" (постановление администрации _____ района от _____ N ____).

5. Предмет аукциона - право заключения договора на размещение НТО на территории Алтайского района в соответствии со схемой размещения НТО (постановление Администрации Алтайского района от _____ N _____).

6. Размещение НТО должно осуществляться с соблюдением следующих требований:

соответствие местоположения НТО адресному ориентиру, указанному в [II разделе](#) настоящего извещения;

НТО должно устанавливаться на твердые виды покрытия, оснащаться наружным осветительным оборудованием (при работе объекта в темное время суток), урнами для мусора;

в соответствии с эскизом (дизайн-проектом), согласованным с Администрацией Алтайского района Алтайского края;

содержание НТО в надлежащем состоянии (содержание в чистоте, устранение повреждений на вывесках, конструктивных элементах);

соблюдение при размещении НТО санитарных норм и правил по реализации и условиям хранения продукции, противопожарных, экологических и других правил, а также соблюдение условий труда и правил личной гигиены работниками;

наличие вывески с указанием организационно-правовой формы, юридического адреса организации;

наличие информации о режиме работы НТО;

наличие книги отзывов и предложений.

7. К участникам аукциона устанавливаются следующие обязательные требования:

непроведение ликвидации участника аукциона и отсутствие вступившего в силу решения арбитражного суда о признании участника аукциона банкротом и об открытии конкурсного производства;

неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном **Кодексом** Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

отсутствие у участника аукциона задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности участника аукциона по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) на день подачи заявки на участие в аукционе.

8. К участию в аукционе допускаются претенденты, представившие организатору аукциона в установленный в извещении срок:

заявку на участие в аукционе. Форма **заявки** утверждена приложением 2 к Порядку проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Алтайского района Алтайского края, утвержденному Постановлением Администрации Алтайского района от _____ N _____;

копии документов, удостоверяющих личность претендента (для индивидуальных предпринимателей) или копии учредительных документов (для юридических лиц);

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (в случае подачи документов уполномоченным представителем);

документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка);

заявление, подтверждающее принадлежность претендента к категориям малого и среднего предпринимательства в соответствии со **статьей 4** Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (для субъектов малого и среднего предпринимательства).

9. В аукционе может участвовать любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, а также индивидуальные предприниматели, видом деятельности которых (одним из видов деятельности которых) является осуществление розничной торговли, зарегистрированные в налоговом органе Российской Федерации в установленном порядке.

10. Заявки на участие в аукционе принимаются в письменной форме, все документы должны быть прошиты, скреплены печатью (при наличии), заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, сквозная нумерация страниц обязательна. Факсимильные подписи не допускаются.

11. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного места размещения НТО (лота).

12. Претендент может отозвать заявку путем письменного уведомления

организатора аукциона. Уведомление об отзыве заявки может быть подано лично либо направлено почтовой связью, при этом указанное уведомление должно быть получено организатором аукциона не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок.

13. Претендент обеспечивает заявку на участие в аукционе (задаток) в размере _____ руб., на счет организатора аукциона.

Задаток должен поступить на счет организатора аукциона не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок на участие в аукционе, а именно до _____ включительно. Претендент не допускается к участию в аукционе, если не подтверждено поступление организатору аукциона в указанный срок денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) по следующим реквизитам:

Банк получателя _____

БИК банка получателя: _____

Счет получателя: _____

ОКТМО _____ получателя:

ИНН _____ получателя:

КПП _____ получателя:

Получатель: _____

14. Величина повышения начальной (минимальной) цены права заключения договора ("шаг аукциона") составляет 30% от начальной (минимальной) цены права заключения договора, указанной в настоящем извещении, и не изменяется в течение всего аукциона.

15. Заявки на участие в аукционе рассматриваются аукционной комиссией по проведению аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории _____ района (далее - аукционная комиссия). Решение о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе принимается аукционной комиссией _____ в _____ час. по адресу:
г. _____ Барнаул,

Претендент не допускается к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным постановлением Администрации Алтайского района от _____ N _____ "О размещении нестационарных торговых объектов на территории Алтайского района".

Уведомление о принятом решении аукционной комиссии выдается претенденту или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по электронной почте не позднее рабочего дня следующего за днем оформления решения.

16. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену права заключения договора на размещение НТО.

Договор на размещение НТО подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет платы по договору.

II. Сведения о месте размещения нестационарного торгового объекта

№ лота	Адресный ориентир НТО	Площадь места размещения НТО, кв. м	Вид НТО	Группы реализуемых товаров	Срок договора на размещение НТО	Начальная (минимальная) цена права заключения договора, руб.
--------	-----------------------	-------------------------------------	---------	----------------------------	---------------------------------	--

Глава Алтайского района _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Порядку

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного на территории _____ Алтайского района Алтайского края " ____ " _____ 20__ г.

_____,
(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, подающего заявку) именуемый далее Претендент, в лице

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(должность)
действующего на основании

(правоустанавливающие документы и документ, подтверждающий право подписи (для юридического лица), паспорт (для индивидуального предпринимателя))

_____,
принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу:

_____,
площадью места размещения НТО - _____, вид НТО - _____, группа реализуемых товаров _____ обязуюсь:

1. Соблюдать условия открытого аукциона, содержащиеся в извещении о проведении открытого аукциона, размещенном на сайте: <https://altadm.ru/>, а также Порядок проведения открытого аукциона на право заключения договора на

размещение нестационарного торгового объекта на территории Алтайского района Алтайского края, утвержденный Постановлением Администрации Алтайского района от _____ N _____.

2. В случае признания меня победителем аукциона, признания аукциона несостоявшимся при подаче только одной заявки подписать договор на размещение НТО не позднее пяти рабочих дней со дня проведения аукциона (подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся).

Сведения о Претенденте:

- организационно-правовая форма:

_____ ,
- ИНН:

_____ ,
- ОГРН:

_____ ,
- место нахождения (для юридического лица)

_____ ,
- место жительства (для индивидуального предпринимателя):

_____ ,
- почтовый адрес:

_____ ,
- паспортные данные:

_____ ,
- номер контактного телефона:

_____ ,
- адрес электронной почты:

_____ ,
- реквизиты для возврата задатка в случае, если не буду признан победителем аукциона (единственным участником)

_____ ,
Настоящим подтверждаю, что в отношении _____

_____ ,
(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, подающего заявку) отсутствуют решение о ликвидации, решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#), отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов на день подачи заявки на участие в аукционе.

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Претендента (его полномочного представителя)

даю свое согласие, а также согласие представляемого мной Претендента (нужное подчеркнуть)

на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального

закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Я согласен на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, указанных в настоящей заявке, администрацией _____ района с целью участия в аукционе на право заключения договора на размещение НТО. Согласие на обработку персональных данных (далее - согласие) действует бессрочно.

В случае отзыва согласия обязуюсь направить письменное заявление в Администрацию Алтайского района с указанием даты прекращения действия согласия.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____ (_____)

Ф.И.О.

М.П. (при наличии)

Заявка принята: " ____ " _____ 20 ____ г., ____ час. ____ мин. рег. N _____

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

_____ (_____)

Ф.И.О.