

**АЛТАЙСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2024 г.

с. Алтайское

№ 133

Об утверждении Порядка составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности и показателей экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Алтайский район Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" постановляю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и установления показателей планов финансово-хозяйственной деятельности и показателей экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Алтайский район Алтайского края (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Администрации Алтайского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Алтайского района А.В. Малюкова.

Глава Алтайского района  
Алтайского края

В.А. Тырышкин

Исполнитель: Н.И. Сарайкин

**Порядок  
составления, утверждения и установления показателей планов финансово-  
хозяйственной деятельности и показателей экономической эффективности  
деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального  
образования Алтайский район Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения единого подхода к составлению, утверждению и установлению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Алтайский район Алтайского края (далее - муниципальные унитарные предприятия) и показателей экономической эффективности их деятельности, а также контролю за их выполнением.

1.2. Планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий разрабатываются с целью повышения эффективности их работы, выявления и использования резервов, усиления контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий.

1.3. Планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий (далее - Планы) должны ориентировать муниципальные унитарные предприятия на увеличение объемов выполняемых работ и оказываемых услуг, сокращение издержек и снижение энергоемкости, оптимизацию расходов, изыскание дополнительных источников доходов, безубыточность деятельности.

**2. Порядок утверждения показателей экономической эффективности  
деятельности муниципальных унитарных предприятий**

2.1. Показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий утверждаются в составе показателей Планов.

2.2. Показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий составляются ежегодно на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Показателями экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий являются чистая прибыль (убыток) и рентабельность.

**3. Составление, утверждение и установление показателей Плана**

3.1. Показатели Плана устанавливаются исходя из анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия за прошедшие отчетные периоды, потребности в материальных и трудовых ресурсах, необходимых для осуществления уставной деятельности.

3.2. План составляется ежегодно на очередной финансовый год.

3.3. План составляется в трех экземплярах и подписывается руководителем и главным бухгалтером (экономистом) муниципального унитарного предприятия.

3.4. Значения показателей Плана на очередной финансовый год устанавливаются на полугодия - в целом на год.

Значения показателей Плана устанавливаются исходя из прогнозных цен (тарифов) на товары, работы, услуги с учетом индексов-дефляторов, рекомендуемых Министерством экономического развития Российской Федерации на очередной финансовый год.

3.5. План составляется в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

3.6. Муниципальные унитарные предприятия составляют План по форме согласно приложению № 1 и приложению № 2, к настоящему Порядку.

3.7. Муниципальное унитарное предприятие в срок до 1 апреля текущего года направляет проект Плана на согласование в Администрации Алтайского района Алтайского края (далее – Администрацию района).

3.8. Вместе с проектом Плана муниципальное унитарное предприятие представляет:

1) пояснительную записку, в которой приводятся:

- обоснование приведенных показателей;

- анализ факторов, повлиявших на показатели Плана;

- обоснования причин и факторов, препятствующих развитию либо приводящих к ухудшению показателей.

2) иные документы, необходимые для проверки показателей Плана.

3.9. Администрация района в течение 30 календарных дней со дня получения документов, рассматривает их и при отсутствии замечаний согласовывает План либо, при наличии замечаний возвращает муниципальному унитарному предприятию для доработки.

Муниципальное унитарное предприятие в течение 5 рабочих дней осуществляет корректировку проекта Плана или представляет письменное обоснование отказа о внесении изменений.

3.10. Администрация района в срок не позднее 10 мая текущего года утверждает План.

3.11. Утвержденный План направляется муниципальному унитарному предприятию.

3.12. Муниципальные унитарные предприятия при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности должны руководствоваться утвержденным Планом.

#### **4. Внесение изменений в утвержденный План**

4.1. Утвержденный План при необходимости может уточняться. Основанием для уточнения Плана являются:

- а) изменение объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- б) изменение минимальной тарифной ставки (минимального оклада) рабочего основной профессии;
- в) изменение условий деятельности предприятия (изменение цен и тарифов на товары, работы, услуги, изменение состава имущества, реорганизация муниципального унитарного предприятия, изменение налогового законодательства и иных нормативных документов в сфере деятельности муниципального унитарного предприятия, другое), влияющее на показатели Плана и влекущее изменение их значений более чем на 5 процентов;
- г) предписание контрольного (надзорного) органа;
- д) вступившее в законную силу решение суда.

4.2. Муниципальное унитарное предприятие в срок не позднее 30 календарных дней со дня возникновения основания готовит уточненный План с приложением пояснительной записки, обосновывающей необходимость уточнения Плана, и направляет на согласование и утверждение в порядке, установленном для согласования и утверждения Плана.

#### **5. Контроль за выполнением показателей Плана**

5.1. Контроль за выполнением показателей Плана, в том числе показателей экономической эффективности муниципального унитарного предприятия, осуществляет Рабочая группа по координации деятельности муниципальных унитарных предприятий, расположенных на территории Алтайского района Алтайского края, согласно Постановления Администрации Алтайского района Алтайского края от 04.05.2023 № 775 «Об утверждении положения о рабочей группе по координации деятельности муниципальных унитарных предприятий, расположенных на территории Алтайского района Алтайского края» .

5.2. Анализ отчетных показателей о выполнении Плана и подготовку сводного отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий осуществляет Комитет по экономике и управлению имуществом Администрации Алтайского района Алтайского края.

5.3. Муниципальное унитарное предприятие в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию района отчет о выполнении показателей Плана, составленный нарастающим итогом с начала года.

5.4. Отчет о выполнении показателей Плана включает информацию о фактически достигнутых значениях показателей за отчетный период в сравнении их с плановыми значениями и с фактически достигнутыми значениями показателей за аналогичный период прошлого года.

5.5. Вместе с отчетом о выполнении показателей Плана представляются:

1) бухгалтерская (финансовая) отчетность (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о доходах и расходах), с расшифровками;

2) пояснительная записка, содержащая:

а) подробное описание причин отклонения фактически достигнутых значений показателей Плана от утвержденных плановых значений показателей за отчетный период, а также меры, принимаемые для устранения причин отклонения, анализ динамики изменения фактически достигнутых значений показателей за отчетный период с аналогичным периодом прошлого года;

б) расшифровку всех доходов и расходов;

в) сведения о средней заработной плате и среднесписочной численности работающих, в том числе по категориям;

г) расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности (с указанием причин изменения), в том числе просроченной, на начало и конец отчетного периода, полный перечень дебиторов и кредиторов (с указанием суммы долга), меры, принимаемые для взыскания (погашения) просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности;

д) информацию о наличии задолженности по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей (с расшифровкой по видам);

е) стоимость основных фондов, сумму чистых активов, причины изменения их размера, сведения о неиспользуемых основных средствах;

ж) размер имеющихся кредитов, займов, гарантий, отсрочек (рассрочек) по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей, а также соблюдение условий исполнения принятых обязательств;

з) обоснование сложившегося в отчетном периоде финансового результата;

и) сведения о перечислении части прибыли в районный бюджет, оставшейся после уплаты налогов и сборов;

к) информацию об использовании прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

5.6. В случае представления неполного пакета документов, а также неполной информации в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка отчет направляется муниципальному унитарному предприятию на доработку. Муниципальное унитарное предприятие в течение 5 рабочих дней осуществляет корректировку и представляет доработанный отчет.

5.7. Годовой отчет о выполнении показателей Плана муниципальное унитарное предприятие представляет на утверждение в администрацию района, до 20 апреля года, следующего за отчетным, с приложением утвержденной бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность муниципального предприятия утверждается Администрацией района.

5.8. Администрация района в срок до 1 мая, следующего за отчетным годом, проводит оценку эффективности деятельности Предприятия за отчетный финансовый год в соответствии с системой критериев, формирует итоговые результаты оценки эффективности деятельности Предприятия по форме

согласно приложению № 3, к настоящему Порядку и оформляется протоколом заседания комиссии для принятия дальнейших решений.

## **6. Система критериев и методика оценки социальной, экономической и бюджетной эффективности деятельности МУП**

6.1. Система критериев является необходимым и достаточным условием для принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности использования муниципального имущества.

6.2. В состав критериев для оценки эффективности деятельности Предприятия входят показатели, характеризующие социальную, экономическую и бюджетную сферу Предприятия.

6.3. Максимальная оценка социальной, экономической и бюджетной эффективности деятельности Предприятия составляет 60 баллов. Деятельность Предприятия признается эффективной, если в результате проведенной оценки деятельности Предприятия сумма составляет 30 баллов и более. Деятельность Предприятия признается неэффективной, если сумма составляет менее 30 баллов.

6.4. Итоговые результаты оценки эффективности деятельности Предприятия, включающие социальную, экономическую и бюджетную эффективность, формируется посредством суммирования баллов по всем показателям по форме согласно приложению № 4, к настоящему Порядку.

## **7. Принятие решений по результатам оценки эффективности деятельности Предприятия**

7.1. По результатам оценки эффективности деятельности Предприятия Глава Алтайского района Алтайского края, в отношении руководителя Предприятия, принимает одно из следующих решений:

- поощрение за эффективную деятельность Предприятия;
- применение дисциплинарного взыскания;
- расторжение трудового договора;
- иные решения, а также рекомендации и предложения по повышению эффективности работы Предприятия, или предложения по повышению эффективности работы Предприятия, или предложения по их перепрофилированию.

7.2. Глава района принимает решение в течение одного месяца со дня получения протокола заседания комиссии по рассмотрению отчетных показателей о выполнении Плана.

## **8. Ответственность за выполнение показателей Плана**

8.1. Ответственность за выполнение утвержденных показателей Плана, в том числе показателей экономической эффективности Предприятия, а также своевременность, полноту и достоверность представляемой информации возлагается на руководителя Предприятия.

Приложение № 1  
к Порядку составления, утверждения и  
установления показателей планов финансово-  
хозяйственной деятельности и показателей  
экономической эффективности деятельности  
муниципальных унитарных предприятий  
муниципального образования Алтайский  
район Алтайского края

Согласовано:  
Глава Алтайского района  
Алтайского края

Утверждено:  
Директор МУП

### План

финансово-хозяйственной деятельности МУП на 20\_\_\_\_\_ г.

Калькуляционные статьи затрат	Ед. изм.	Предложение на 20_____ год		
		1 полугодие	2 полугодие	Итого
1	2	6	7	8
<b><u>Выработано тепловой энергии</u></b>	т.Гкал			
<i>Расход тепла на с/нужды</i>	<i>т.Гкал</i>			
<i>Получено тепла со стороны</i>	<i>т.Гкал</i>			
<u>Отпущено тепла</u>	т.Гкал			
<b><u>Потери тепловой энергии, в т.ч.</u></b>	т.Гкал			
-	%			
<i>- технологические</i>	<i>т. Гкал</i>			
<i>- коммерческие</i>	<i>т. Гкал</i>			
<b><u>Полезный отпуск тепловой энергии, в т.ч.</u></b>	т.Гкал			
<i>населению</i>	<i>т.Гкал</i>			
<i>в т.ч. по приборам учета</i>	<i>т.Гкал</i>			

<i>бюджетным потребителям</i>	<i>т.Гкал</i>			
в т.ч. по приборам учета	<i>т.Гкал</i>			
<i>прочим потребителям</i>	<i>т.Гкал</i>			
в т.ч. по приборам учета	<i>т.Гкал</i>			
<b><u>Газ (др.виды топлива)</u></b>	<i>т.м3</i>			
расходы на топливо (газ)	<i>т.руб.</i>			
цена за тыс. м куб	<i>руб.</i>			
<i>удельный расход газа</i>	<i>нм/Гкал</i>			
<b><u>Электроэнергия</u></b>	<i>т.кВт.ч.</i>			
расходы на электроэнергию	<i>т.руб.</i>			
цена за кВт/ч	<i>руб.</i>			
<i>удельный расход электроэнергии</i>	<i>кВт./Гкал</i>			
<b><u>Вода на технологические цели</u></b>	<i>т.куб.м</i>			
расходы на воду	<i>т.руб.</i>			
цена за м куб	<i>руб.</i>			
<i>удельный расход воды</i>	<i>куб.м/Гкал</i>			
<b><u>Водоотведение</u></b>	<i>т.куб.м</i>			
расходы на водоотведение	<i>т.руб.</i>			
цена за куб.м	<i>руб.</i>			
<i>удельный расход стоков</i>	<i>куб.м/Гкал</i>			
<b><u>Операционные расходы</u></b>	<b><i>т. руб.</i></b>			
Расходы на сырье и материалы	<i>т. руб.</i>			
Расходы на ремонт основных средств, в т.ч.	<i>т. руб.</i>			
- капитальный ремонт	<i>т. руб.</i>			
- текущий ремонт	<i>т. руб.</i>			
Расходы на оплату труда	<i>т.руб.</i>			
фактическая численность	<i>ед.</i>			
среднемесячная заработная плата	<i>руб.</i>			
Расходы на оплату работ и услуг производственного характера, выполняемых по договорам со сторонними организациями	<i>т.руб.</i>			
Расходы на оплату иных работ и услуг, выполняемых по договорам:	<i>т.руб.</i>			
услуги связи и интернет	<i>т.руб.</i>			
юридические услуги	<i>т.руб.</i>			
аудиторские услуги	<i>т.руб.</i>			



консультационные услуги	т.руб.			
услуги по вневедомственной охране объектов и территорий	т.руб.			
информационные услуги	т.руб.			
расходы на служебные командировки	т.руб.			
расходы на обучение персонала	т.руб.			
Арендная плата, лизинговые платежи, непроизводственных объектов	т.руб.			
Охрана труда и техника безопасности	т.руб.			
Канцелярские товары	т.руб.			
Другие расходы, не относящиеся к неподконтрольным <i>(расшифровать с названиями статей затрат и суммами на отдельном листе)</i>	т.руб.			
<b><u>Неподконтрольные расходы</u></b>	т.руб.			
Расходы на оплату услуг, оказываемых организациями, осуществляющими регулируемые виды деят-ти	т.руб.			
Арендная плата	т.руб.			
Налоги:	т.руб.			
налог на имущество	т.руб.			
налог на прибыль УНСО	т.руб.			
земельный налог	т.руб.			
транспортный налог	т.руб.			
Плата за предельно допустимые выбросы	т.руб.			
Расходы на обязательное страхование	т.руб.			
Иные расходы <i>(расшифровать с названиями статей затрат и суммами на отдельном листе)</i>	т.руб.			
Отчисления на социальные нужды	т.руб.			
Амортизация основных средств и нематериальных активов	т.руб.			
Расходы на выплаты по договорам займа и кредитным договорам, вкл. % по ним	т.руб.			
<b><u>Всего расходов на производство и передачу</u></b>	т.руб.			
<b><u>Прибыль от товарной</u></b>	т.руб.			

<b><u>продукции</u></b>				
Расходы на социальные нужды, предусмотренные коллективными договорами	т.руб.			
Расходы на капитальные вложения	т.руб.			
Расчетная предпринимательская прибыль	т.руб.			
<b><u>Себестоимость от основной деятельности</u></b>	т.руб.			
<b><u>Выручка от основной деятельности</u></b>	т.руб.			
<b><u>Прочие доходы</u></b>	т.руб.			
<b><u>Прочие расходы</u></b>	т.руб.			
<b><u>Налог УНСО</u></b>	т.руб.			
<b><u>Чистая прибыль(убыток)</u></b>	т.руб.			
<b><u>Для справки: себестоимость 1 Гкал</u></b>	руб./Гкал			
<b><i>Утвержденный тариф на 20__ год</i></b>	руб./Гкал			

Подписи:

Руководитель МУП

Гл. бухгалтер МУП

Исполнитель

Приложение № 2  
к Порядку составления, утверждения и  
установления показателей планов финансово-  
хозяйственной деятельности и показателей  
экономической эффективности деятельности  
муниципальных унитарных предприятий  
муниципального образования Алтайский  
район Алтайского края

Согласовано:  
Глава Алтайского района  
Алтайского края

Утверждено:  
Директор МУП

**План**

**финансово-хозяйственной деятельности МУП на 20\_\_\_\_\_ г.**

Калькуляционные статьи затрат	Ед. изм.	Предложение на 20_____ год		
		1 полугодие	2 полугодие	Итого
1	2	6	7	8
<b><u>Поднято воды</u></b>	куб.м			
<i>Расход воды на с/нужды</i>	куб.м			
<i>Получено воды со стороны</i>	куб.м			
<b><u>Отпущено воды</u></b>	куб.м			
<b><u>Потери воды, в т.ч.</u></b>	куб.м			
-	%			
<i>- технологические</i>	куб.м			
<i>- коммерческие</i>	куб.м			
<b><u>Полезный отпуск воды, в т.ч.</u></b>	куб.м			
<i>населению</i>	куб.м			
<i>в т.ч. по приборам учета</i>	куб.м			
<i>бюджетным потребителям</i>	куб.м			

в т.ч. по приборам учета	куб.м			
<i>прочим потребителям</i>	куб.м			
в т.ч. по приборам учета	куб.м			
<b><u>Газ (др.виды топлива)</u></b>	т.м3			
расходы на топливо (газ)	т.руб.			
цена за тыс. м куб	руб.			
<i>удельный расход газа</i>	нм/ куб.м			
<b><u>Электроэнергия</u></b>	т.кВт.ч.			
расходы на электроэнергию	т.руб.			
цена за кВт/ч	руб.			
<i>удельный расход электроэнергии</i>	кВт./куб. м			
<b><u>Водоотведение</u></b>	т.куб.м			
расходы на водоотведение	т.руб.			
цена за куб.м	руб.			
<b><u>Операционные расходы</u></b>	<b>т. руб.</b>			
Расходы на сырье и материалы	т. руб.			
Расходы на ремонт основных средств, в т.ч.	т. руб.			
- капитальный ремонт	т. руб.			
- текущий ремонт	т. руб.			
Расходы на оплату труда	т.руб.			
фактическая численность	ед.			
среднемесячная заработная плата	руб.			
Расходы на оплату работ и услуг производственного характера, выполняемых по договорам со сторонними организациями	т.руб.			
Расходы на оплату иных работ и услуг, выполняемых по договорам:	т.руб.			
услуги связи и интернет	т.руб.			
юридические услуги	т.руб.			
аудиторские услуги	т.руб.			
консультационные услуги	т.руб.			
услуги по вневедомственной охране объектов и территорий	т.руб.			
информационные услуги	т.руб.			
расходы на служебные командировки	т.руб.			
расходы на обучение персонала	т.руб.			

Арендная плата, лизинговые платежи, непроизводственных объектов	т.руб.			
Охрана труда и техника безопасности	т.руб.			
Канцелярские товары	т.руб.			
Другие расходы, не относящиеся к неподконтрольным <i>(расшифровать с названиями статей затрат и суммами на отдельном листе)</i>	т.руб.			
<b><u>Неподконтрольные расходы</u></b>	т.руб.			
Расходы на оплату услуг, оказываемых организациями, осуществляющими регулируемые виды деят-ти	т.руб.			
Арендная плата	т.руб.			
Налоги:	т.руб.			
налог на имущество	т.руб.			
налог на прибыль УНСО	т.руб.			
земельный налог	т.руб.			
транспортный налог	т.руб.			
Плата за предельно допустимые выбросы	т.руб.			
Расходы на обязательное страхование	т.руб.			
Иные расходы <i>(расшифровать с названиями статей затрат и суммами на отдельном листе)</i>	т.руб.			
Отчисления на социальные нужды	т.руб.			
Амортизация основных средств и нематериальных активов	т.руб.			
Расходы на выплаты по договорам займа и кредитным договорам, вкл. % по ним	т.руб.			
<b><u>Всего расходов</u></b>	т.руб.			
<b><u>Прибыль от товарной продукции</u></b>	т.руб.			
Расходы на социальные нужды, предусмотренные коллективными договорами	т.руб.			
Расходы на капитальные вложения	т.руб.			
Расчетная предпринимательская прибыль	т.руб.			

<b><u>Себестоимость от основной деятельности</u></b>	т.руб.			
<b><u>Выручка от основной деятельности</u></b>	т.руб.			
<b><u>Прочие доходы</u></b>	т.руб.			
<b><u>Прочие расходы</u></b>	т.руб.			
<b><u>Налог УНСО</u></b>	т.руб.			
<b><u>Чистая прибыль(убыток)</u></b>	т.руб.			
<b><u>Для справки: себестоимость 1 куб.м</u></b>	руб./ куб.м			
<b><i>Утвержденный тариф на 20____ год</i></b>	руб./ куб.м			

Подписи:

Руководитель МУП

Гл. бухгалтер МУП

Исполнитель

**Перечень показателей социальной, экономической и бюджетной  
эффективности деятельности предприятия за отчетный финансовый год**

№ п/п	Наименование показателя	Показатель эффективности	Оценка в баллах
1	Социальная эффективность		
1.1	Общественная значимость:		
1.1.1	Деятельность МУП направлена на решение социальных задач, в том числе реализацию социально- значимых продукции, товаров и услуг*	направлена	5
		не направлена	0
1.1.2	Соответствие видов деятельности МУП, компетенции органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения	Соответствует	5
		не соответствует	0
1.2	Общественная полезность:		
1.2.2	Производительность труда, рассчитанная по выручке о реализации продукции товаров (работ и услуг)	увеличивается свыше 110%	5
		увеличивается в пределах 100-110%	3
		на уровне предыдущего периода и ниже	0
		увеличивается	5
		сохраняется	3
		не сохраняется	0

		темпа роста	
		производительности превышает темп роста	5
		зарботной платы	
1.2.3	Темпы роста производительности труда и темпы роста среднемесячной заработной платы	темпа роста заработной платы превышает темп роста производительности	-5
		темпа роста производительности соответствует темпу роста заработной	0
2	Экономическая		
2.1	Отсутствие просроченной платы	Отсутствует	5
	Задолженности по заработной плате	Имеется	0
2.2.	Отсутствие просроченной задолженности по налогам, сборам и обязательным платежам	отсутствует	5
		имеется	0
2.3.	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности с поставщиками и подрядчиками	отсутствует	5
		имеется только дебиторская или кредиторская задолженность	3
		имеется	0
2.4.	Улучшение (сохранение) финансового результата (чистой прибыли) к уровню предыдущего года	Улучшение финансового результата по отношению к уровню предыдущего года	5
		Сохранение положительного финансового результата на уровне предыдущего года	3
		Уровень предыдущего года или отрицательный финансовый результат	0
2.5	Рентабельность предприятия	Увеличивается	5
		Снижается	0
3	Бюджетная эффективность		



3.1	Отчисление части чистой прибыли в бюджет поселения	Отчисляется	5
		Не отчисляется	0
3.2	Доля части прибыли МУП, перечисленная в бюджет в общей сумме неналоговых доходов бюджета	Увеличивается	5
		Снимается	0

\*- социально ориентированными видами деятельности в поселении являются - деятельность в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства

Приложение № 4  
к Порядку составления, утверждения и  
установления показателей планов финансово-  
хозяйственной деятельности и показателей  
экономической эффективности деятельности  
муниципальных унитарных предприятий  
муниципального образования Алтайский  
район Алтайского края

**Итоговые результаты оценки эффективности деятельности  
муниципальных унитарных предприятий**  
за \_\_\_\_\_ год

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Алтайского района  
Алтайского края

\_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

1. Социальная эффективность деятельности муниципальных унитарных предприятий

1.1 Общественная значимость деятельности предприятий

№ п/п	Наименование организации	Наименование показателя		
		Общественная значимость деятельности предприятия, всего (оценка в баллах)	в том числе:	
			Деятельность предприятия направлена на решение социальных задач, в том числе на реализацию социально-значимых продукции, товаров и услуг (оценка в баллах)	Соответствие видов деятельности предприятия компетенции органов местного самоуправления района по решению вопросов местного значения (оценка в баллах)
1	2	3	4	5

## 1.2 Общественная полезность деятельности предприятий

№ п/п	Наименование организации	Среднемесячная заработная плата, руб.				Производительность труда, рассчитанная по выручке от реализации продукции товаров (работ и услуг), тыс. руб.				Темпы роста производительности труда и темпы роста среднемесячной заработной платы, оценка в баллах	Всего общественная полезность в баллах (гр.6 +гр.10+гр.11)
		предыдущий год	отчетный год	темпы роста, снижения, %	оценка в баллах	предыдущий год	отчетный год	темпы роста, снижения, %	оценка в баллах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

## 2. экономическая эффективность деятельности предприятий

№ п/п	Наименование организации	Экономические показатели					Рентабельность предприятия, %	Всего экономическая эффективность в баллах (гр.3+гр.4 +гр.5 +гр.9+гр.12)
		Просроченная задол	Просроченная задолженно	Просроченная дебиторская и	Улучшение (сохранение) финансового результата (чистой прибыли)к уровню предыдущего года			

		женно сть по зарабо тной плате в балла х	сть по налога м, сбора м и обязат ельны м плате жам в баллах	кредит орская задолж енност ь с постав щикам и и подряд чиками в баллах	Фина нсов ый резул ьтат пред ыдуц его года, тыс. руб.	Фина нсов ый резул ьтат отчет ного года, тыс. руб.	Откл онен ие (гр. 7-гр б)	О це нк ав ба лл ах	Рентабе льность в предыд ущем году	Рен таб ель нос ть в отч етн ом год у	Оцен ка в балл ах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

### 3. Бюджетная эффективность

№ п/п	Наименование организации	Отчисления в бюджет района		
		Отчисления от чистой прибыли в бюджет района (тыс.руб.)	Доля части прибыли МУП, перечисленная в бюджет в общей сумме неналоговых доходов бюджета, %	Оценка в баллах
1	2	3	4	5

### 4. Итоговые показатели оценки эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий

№ п/п	Наименование организации	Оценка социальной эффективности деятельности предприятий		Оценка экономическо й деятельности предприятий	Оценка бюджетной эффективност и деятельности предприятий	Итоговая оценка эффективност и деятельности предприятий
		общественна я значимость деятельности предприятий	Общественна я полезность деятельности предприятий			
1	2	3	4	5	6	7