

**АЛТАЙСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«20» марта 2023 г.

с. Алтайское

№ 402

Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов по найму жилого помещения педагогическим работникам, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56- ЗС «Об образовании в Алтайском крае», руководствуясь Уставом муниципального образования Алтайский район Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации расходов по найму жилого помещения педагогическим работникам, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации согласно приложению.
2. Комитету по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района Алтайского края обеспечить реализацию Порядка предоставления компенсации расходов по найму жилого помещения педагогическим работникам, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации.
3. Разместить настоящее Постановление на официальном Интернет – сайте муниципального образования Алтайского района Алтайского края сайте комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района Алтайского края.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на

заместителя главы Администрации-председателя комитета по образованию и делам молодежи Администрации Алтайского района К.Ю.Косых.

Глава Алтайского района

В.А. Тырышкин

Согласовано:  
Сарайкин Н.И.

Косых К.Ю.

Исп: Новичихина И.В.

Приложение  
к постановлению  
администрации Алтайского района  
Алтайского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Порядок предоставления компенсации расходов по найму жилого  
помещения педагогическим работникам, приглашённым на закрытие  
вакансий в общеобразовательные организации

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления компенсации расходов по найму жилого помещения, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации (далее – Порядок) устанавливает правила и условия предоставления компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения педагогическим работникам, приглашённым на закрытие вакансий в образовательных организациях Алтайского района Алтайского края.

В настоящем порядке используются следующие понятия и термины:

- педагогический работник, приглашённый на закрытие вакансий в общеобразовательные организации из других районов Алтайского края и других субъектов Российской Федерации;

- жилое помещение – изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства): жилой дом, квартира, часть жилого дома или квартиры (комната);

- компенсация расходов за оплату жилого помещения – возмещение педагогическому работнику на закрытие вакансий в общеобразовательные организации затрат на аренду жилого помещения по договору аренды;

- работодатель – муниципальная образовательная организация Алтайского района Алтайского края.

1.2. Компенсация расходов за оплату аренды жилого помещения предоставляется ежемесячно на основании договора о предоставлении компенсации расходов за арендную плату, заключённого с педагогическим работником.

1.3. Если согласно договору аренды жилья ежемесячная оплата составляет менее установленной муниципальной программой суммы, то ежемесячная компенсация педагогическому работнику выплачивается в размере суммы, установленной договором. Источником финансирования предоставления компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение являются денежные средства муниципального бюджета, предусмотренные муниципальной программой «Развитие системы образования Алтайского района», утверждённой постановлением Администрации Алтайского района Алтайского края. Сумма, заложенная в программе на указанные цели,

распределяется исходя из количества получателей в равном размере, но не более 4,0 тыс. рублей на каждого.

Данные компенсационные выплаты не подлежат налогообложению.

1.4. Финансирование педагогическому работнику осуществляется путём перечисления на расчётный счёт.

2. Условия и порядок заключения договора о предоставлении компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения.

2.1. Право на заключение договора о предоставлении компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения (далее – договор о предоставлении компенсации) имеют педагогические работники, приглашённые на закрытие вакансий в общеобразовательные организации из других районов Алтайского края и других субъектов Российской Федерации, не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или по договорам найма служебного помещения на территории района, заключившие договор аренды жилого помещения, расположенного на территории района, при условии отсутствия у них и членов их семей в собственности жилья на территории района и соответствующие следующим критериям:

- выпускники образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Алтайского края, прибывшие из других районов Алтайского края, субъектов Российской Федерации или иностранных государств, и приступившие на условиях трудового договора в муниципальной образовательной организации района;

- педагогические работники образовательных организаций, прибывшие из других районов Алтайского края, субъектов Российской Федерации или иностранных государств, приступившие к работе на условиях трудового договора в муниципальной образовательной организации района.

2.2. Трудовой договор с педагогическим работником должен быть заключён по основному месту работы на замещение должности, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством для данной категории работников, не менее чем на одну ставку.

2.3. Для получения компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения педагогический работник обращается в Администрацию района с заявлением о предоставлении компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и прилагает следующие документы:

- копии документов, удостоверяющие личность педагогического работника и членов его семьи с предъявлением подлинников;

- справки органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, об отсутствии в собственности педагогического работника и членов его семьи жилых помещений на

территории района;

- копию договора аренды жилого помещения, находящегося на территории района с предъявлением подлинника;

- копии документов, подтверждающие осуществление педагогическим работником оплаты по договору аренды жилого помещения, находящегося на территории района с предъявлением подлинника;

- реквизиты банковского счёта педагогического работника для зачисления компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение.

2.4. Договор о предоставлении компенсации с педагогическим работником заключается сроком на 1 год.

2.5. Решение о заключении с педагогическим работником договора о предоставлении компенсации или решение об отказе в заключении такого договора принимается Администрацией района в течение 10 рабочих дней со дня подачи педагогическим работником документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, и в течение 5 дней со дня его принятия направляется педагогическому работнику.

2.6. Основаниями для отказа педагогическому работнику в предоставлении компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения являются:

- отсутствие у педагогического работника права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком;

- несоответствие педагогического работника условиям, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка;

- непредставление педагогическим работником полностью или представление части документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка;

- представление педагогическим работником недостоверных сведений;

- участие педагогического работника в аналогичных мероприятиях других федеральных, региональных, муниципальных программах;

- заключение супругом (супругой) или другим членом семьи педагогического работника договора о предоставлении компенсации арендной платы жилья.

2.7. Договором о предоставлении компенсации устанавливаются права, обязанности и ответственность сторон, предусматривается порядок и условия расторжения договора и прекращения предоставления компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения педагогическому работнику.

Выплата компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заключается договор о предоставлении компенсации. Договор о предоставлении компенсации заключается по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Предоставление компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения осуществляется Администрацией района ежемесячно в сроки, предусмотренные договором о предоставлении компенсации, и на основании копий документов, подтверждающих осуществление с педагогическим

работником оплаты по договору аренды жилого помещения.

2.8. Основаниями для расторжения договора о предоставлении компенсации педагогическому работнику являются:

- добровольный отказ педагогического работника от предоставления компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение;
- расторжение трудового договора с муниципальной образовательной организацией;
- расторжение договора аренды жилого помещения;
- приобретение педагогическим работником и членами его семьи жилого помещения, предоставление заявителю квартиры по договору социального найма или найма служебного жилого помещения на территории района;
- представление педагогическим работником заведомо недостоверной информации для получения компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение (в этом случае сумма необоснованно предоставленных компенсаций должна быть возмещена педагогическим работником в бюджет района);
- отсутствие документов, подтверждающих оплату по договору аренды жилого помещения, представляемых педагогическим работником ежемесячно.

2.9. Администрация района вправе проверять подлинность представляемых педагогическим работником документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

2.10. В случае возникновения обстоятельств, являющихся основаниями для расторжения договора о предоставлении компенсации в соответствии с п. 2.6 настоящего Порядка, педагогический работник должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию района. При невыполнении данной обязанности, повлекшей необоснованное расходование средств, педагогический работник несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления компенсации  
расходов по найму жилого помещения  
педагогическим работникам,  
приглашённым на закрытие вакансий в  
общеобразовательные организации

Главе Алтайского района

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. заявителя

\_\_\_\_\_  
должность заявителя  
адрес \_\_\_\_\_

Прошу предоставить мне компенсацию расходов за оплату аренды жилого помещения по договору аренды жилья. Компенсацию расходов за оплату аренды жилого помещения прошу перечислять ежемесячно по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_.

Даю согласие в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления компенсации арендной платы, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной.

Настоящее согласие даётся на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ *Дата*

\_\_\_\_\_ *подпись*

Приложение №2  
к Порядку предоставления  
компенсации расходов по найму  
жилого помещения педагогическим  
работником, приглашённым на  
закрытие вакансий в  
общеобразовательные организации

**Договор**  
о предоставлении компенсации расходов за оплату аренды жилого  
помещения педагогическому работнику, приглашённому на закрытие  
вакансий в общеобразовательные организации

Администрация Алтайского района Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы района Тырышкина Виктора Алексеевича, действующего на основании Устава муниципального образования Алтайского района Алтайского края, с одной стороны, и гражданин (ка) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
зарегистрирован(а) по адресу \_\_\_\_\_  
проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_

именуемый(ая) в дальнейшем «педагогический работник» («педагогический работник, приглашённый на закрытие вакансий в общеобразовательные организации»), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление компенсации расходов за оплату аренды жилого помещения (далее – «компенсация») педагогическому работнику (педагогическому работнику, приглашённому на закрытие вакансий в общеобразовательные организации)

\_\_\_\_\_  
*название муниципальной организации*

1.2. Договор заключён в целях привлечения к работе педагогического работника (педагогического работника, приглашённого на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) в образовательные организации Алтайского района Алтайского края.

**II. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация района имеет право:

2.1.1. Обеспечивать контроль за целевым использованием педагогическим работником (педагогическим работником, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) бюджетных средств, перечисляемых по настоящему Договору.

2.1.2. Принимать и проверять состав и содержание представленных педагогическим работником (педагогическим работником, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) документов на их комплектность и соответствие законодательству.

2.1.3. Прекращать перечисление компенсации педагогическому работнику (педагогическому работнику, приглашённому на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) в случаях:

- представления заведомо недостоверной информации о расходах на оплату аренды жилого помещения;

- отсутствие документов, подтверждающих оплату по договору аренды жилого помещения, представляемых педагогическим работником (педагогическим работником, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации).

2.1.4. Перечислять компенсацию педагогическому работнику (педагогическому работнику, приглашённому на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.5. Уведомлять письменно педагогического работника (педагогического работника, приглашённого на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) о прекращении перечисления компенсации по причинам, названным в п. 2.1.3. и возобновлять её перечисление после устранения нарушений.

2.2. Педагогический работник, приглашённый на закрытие вакансий в общеобразовательные организации обязан:

2.2.1. Иметь в банке открытый расчётный счёт для зачисления компенсации, перечисляемой ему в соответствии с настоящим Договором.

2.2.2. Ежемесячно до 20 числа каждого месяца представлять в администрацию района документы, подтверждающие оплату по Договору аренды жилого помещения.

2.2.3. Незамедлительно уведомить администрацию района о возникновении обстоятельств, влекущих расторжение Договора в соответствии с п. 4.3.

### III. Расчёты по Договору

3.1. Размер компенсации по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_, но не более 4000 (четырёх тысяч) рублей.

3.2. Перечисление компенсации производится администрацией района ежемесячно в течение 5 рабочих дней с момента предоставления

педагогическим работником (педагогическим работником, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) документов, подтверждающих оплату по договору аренды жилого помещения.

#### IV. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

4.2. Изменение условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Вносимые дополнения и изменения оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

4.3. Администрация вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях:

- расторжения муниципальной образовательной организацией трудового договора с педагогическим работником (педагогическим работником, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации);

- приобретения педагогическим работником (педагогическим работником, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) и членами его семьи жилого помещения;

- предоставления педагогическому работнику (педагогическому работнику, приглашённому на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) жилого помещения по договору социального найма служебного жилого помещения на территории района;

- представления педагогическим работником (педагогическим работником, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) заведомо недостоверной информации для получения компенсации (в этом случае сумма необоснованно предоставленных компенсаций удерживается в порядке, определённом законодательством);

- непредставления педагогическим работником (педагогическим работником, приглашённым на закрытие вакансий в общеобразовательные организации) документов, подтверждающих оплату по договору аренды жилого помещения в течение трёх месяцев подряд.

4.4. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, направив другой стороне письменное уведомление в срок за 5 дней до предполагаемой даты расторжения. Сторона, получившая письмо о расторжении Договора, обязана направить ответ в течение 5 дней с момента получения письма (дата получения письма определяется по почтовому штемпелю адресата).

#### V. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по

настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. Разрешение споров

6.1. Стороны решают разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, путём переговоров.

6.2. В случае, если результат переговоров не будет достигнут, Стороны решают спор в судебном порядке.

6.3. В остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

### Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Администрация Алтайского района  
Алтайского края  
Место нахождения: 659650,  
Алтайский край Алтайский район  
с.Алтайское, ул.Советская, 97а  
Банковские реквизиты:

Педагогический работник

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_  
*дата рождения*

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_:

проживающий по адресу \_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О.*